



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale  
per La Provincia di Pescara  
Sede: Via Genova 53 – 65122 Pescara  
Telef. 085/29494.1 (r.a.) fax 085/4212661  
P.IVA 00062890686- REA: PE-97491  
[protocollo@aterpescara.it](mailto:protocollo@aterpescara.it)  
[aterpescara@legalmail.it](mailto:aterpescara@legalmail.it)

DETERMINA DEL DIRIGENTE n° 56 del 11.09.2019

**OGGETTO: Albo Professionisti e Albo OO.EE.: approvazione nuovi avvisi e regolamentazione**

### IL DIRIGENTE TECNICO

**Visti** gli artt. 40, comma 2 (secondo cui “A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici” e 52, comma 1, primo e secondo periodo (secondo cui “Nei settori ordinari e nei settori speciali, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al presente codice sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal presente comma e dai commi da 2 a 9, nonché dal Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Gli strumenti e i dispositivi da utilizzare per comunicare per via elettronica, nonché le relative caratteristiche tecniche, hanno carattere non discriminatorio, sono comunemente disponibili e compatibili con i prodotti TLC generalmente in uso e non limitano l’accesso degli operatori economici alla procedura di aggiudicazione”) del d.lgs. n. 50/2016;

**Considerato che** l’ATER di Pescara è dotata di piattaforma di e-procurement denominata “TRASPARE”, portale che gestisce il processo di accreditamento on-line dei Fornitori e delle procedure di approvvigionamento elettronico;

**Ritenuto** necessario utilizzare la piattaforma di e-procurement sopra detta per l’istituzione dell’Albo dei fornitori e professionisti al fine di formare i nuovi elenchi di operatori economici e dei professionisti;

#### **Rilevato che:**

- ✓ si rende necessario, al fine della fruizione più completa possibile dello strumento telematico fissare alcuni termini per la gestione dello stesso e precisamente:
  - ✓ fissare il termine iniziale per la formazione del primo elenco degli iscritti al 15 ottobre p.v. dandone adeguata pubblicità sul sito dell’Ente;
  - ✓ precisare che l’aggiornamento annuale, salvo diversa nuova disposizione, prevede anche la reiterazione dell’istanza;
  - ✓ fare riferimento al preesistente elenco in caso di procedure negoziate da esperire prima della formazione dell’elenco di cui in parola;
- ✓ il competente Servizio Gare ha redatto gli avvisi sulla base della nuova procedura informatizzata;
- ✓ il RUP è il Geom. del Servizio Gare, G. Pilone;

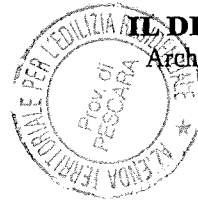
**Ritenuto quindi** di approvare gli avvisi relativi all’ALBO PROFESSIONISTI e all’ALBO OO.EE. e pubblicarli sul sito web dell’Ente e sulla piattaforma telematica;

**Visto** il D.Lgs.vo 50/2016 ss.mm.ii.;

## DETERMINA

Le premesse formano parte integrante del presente Atto;

1. **di approvare** gli avvisi per l'ALBO PROFESSIONISTI e l'ALBO OO.EE. relativi alla formazione dei nuovi elenchi con la procedura informatizzata che, anche se non materialmente allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;
2. **di procedere** alla pubblicazione dei nuovi avvisi sulla piattaforma telematica e sul sito web dell'Ente sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Obblighi derivanti dal D.Lgs 18/04/2016 n. 50 Codice degli Appalti ;
3. **di fissare** al 15 ottobre p.v. il termine per la formazione del primo elenco degli iscritti agli ALBI telematici dell'Ente (OO.EE. e Professionisti);
4. **di confermare** l'aggiornamento annuale, salvo diversa nuova disposizione, per detto elenco previa reiterazione dell'istanza da parte di tutti gli iscritti;
5. **di stabilire** che, in caso di procedure negoziate da esperire prima della formazione dell'elenco di cui al precedente punto 3., si farà riferimento al preesistente elenco;
6. **di incaricare** il Responsabile del Servizio Gare per tutti gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente Atto;
7. **di precisare** che avverso il presente atto è possibile il ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 60gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente.



**IL DIRIGENTE TECNICO**

Arch. Gianni D'Addazio



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE  
PER LA PROVINCIA DI PESCARA**

Sede: Via Genova n.c. 53- 65122 Pescara Tel. 085-294941 fax 085-4212661 P.IVA 00062890686 – REA: PE-97941  
PEC: [aterpescara@legalmail.it](mailto:aterpescara@legalmail.it)

**AVVISO PUBBLICO ELENCO OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI MEDIANTE PROCEDURA  
NEGOZIATA E PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIO BANDO artt. 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.**

**PREMESSA**

Si comunica che, con determinazione n. 56 del 11.09.2019 questo Ente ha approvato il presente avviso di costituzione di un **ALBO OO.EE.** che sostituisce quello preesistente;

Le richieste d'iscrizione possono essere presentate in qualunque momento fermo restando che l'aggiornamento dell'elenco avverrà con cadenza annuale entro il 15 ottobre di ogni vigenza. L'elenco aggiornato sarà pubblicato successivamente alla scadenza anzidetta.

**Tutte le istanze precedentemente presentate via pec, mail o posta NON hanno più validità.**

**1. STAZIONE APPALTANTE**

ATER DI PESCARA – Via Genova n.c. 53 – 65121 PESCARA.  
P. IVA 00062890686

**2. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda di iscrizione i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente per contrattare con la pubblica amministrazione, requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii. relativamente all'affidamento di lavori secondo il disposto degli artt.36 e 63 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. per i importi inferiori a € 1.000.000,00 (unmilione/00).

In particolare possono presentare domanda gli operatori economici in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016 ss.mm.ii. e per i quali non sussistono comunque cause interdittive previste dall'articolo dalla L.196/2003 e, con riferimento alla tipologia e all'importo dei lavori da affidare:

**per i lavori di importo superiore ad € 150.000,00 ed inferiore ad € 1.000.000,00**

- in possesso di attestazione SOA, regolarmente autorizzata e in corso di validità, per categoria e classifica adeguate ai lavori da eseguire;

**per lavori di importo inferiore o pari a € 150.000,00.**

- in possesso dei requisiti di cui all'art.90 del D.P.R.207/2010 ss.mm.ii..

**Per l'iscrizione non è ammesso il ricorso all'avvalimento.**

**3. CATEGORIE E CLASSI DI ISCRIZIONE.**

L'elenco degli operatori economici verrà realizzato con riferimento categorie di lavoro e relativamente alle classifiche di iscrizione sulla SOA ovvero dei parametri ex art.90/207-10

**Categorie di lavoro**

**Opere Generali e Specializzate**

OG 1 Edifici civili e industriali;

OG 11 Impianti Tecnologici;

OS3 – Impianti idrico - sanitari;

OS4 – Impianti elettromeccanici trasportatori;

OS6 – Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi;

OS23 – Demolizione di opere;

OS 28 Impianti termici e di condizionamento;

OS 30 Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi;  
CATEGORIA 4 Albo gestori ambientali (sturgaggio di reti fognarie e trasporto liquami);  
CATEGORIA 10A Albo gestori ambientali (trattamento materiali edili contenente amianto);

#### **4. CAUSE ESCLUSIONE**

Non sono ammessi a partecipare gli operatori economici per i quali sussista una qualunque delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs.vo 50/2016 ss.mm.ii. o di qualunque altra disposizione normativa che inibisca la stipula di contratti con la pubblica amministrazione.

Non saranno altresì ammessi oo.ee. privi di adeguata qualificazione.

L'Ente si riserva in qualunque momento di procedere alle verifiche necessarie a confermare il possesso dei requisiti dichiarati per qualunque soggetto iscritto.

#### **4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE**

Gli operatori economici interessati all'iscrizione nell'elenco dovranno collegarsi sull'apposita piattaforma registrarsi e seguire tutte le istruzioni ivi riportate. Non saranno ammesse istanze pervenute con modalità diverse.

**L'iscrizione avverrà solo sulla base dell'istanza.**

Eventuali problemi tecnici potranno trovare soluzione tramite la consultazione del Tutorial & Manuale sempre nella piattaforma mentre qualunque altro quesito deve essere inviato tramite PEC: [manutenzione.aterpescara@legalmail.it](mailto:manutenzione.aterpescara@legalmail.it).

#### **5. ISTANZA**

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice dei Contratti, l'ALBO OO.EE. sarà gestito mediante apposito sistema informatico (piattaforma telematica "Traspare" ) accessibile attraverso apposito link all'indirizzo <https://aterpescara.traspare.com>.

È obbligatorio inoltre il possesso – da parte del legale rappresentante del soggetto che intenda iscriversi – di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale, generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38.2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e del CAD.

#### **6. FORMAZIONE ED ESCLUSIONE DALL'ELENCO**

Gli operatori economici che faranno pervenire la propria richiesta verranno inseriti, previa verifica della regolarità e completezza dell'istanza, nell'Elenco in oggetto.

L'omessa indicazione nell'istanza delle classifiche e categorie ovvero dei requisiti posseduti non consentirà l'iscrizione all'Albo.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000 l'ATER si riserva di procedere a verifiche a campione sul possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati.

Gli oo.ee. soggetti a verifiche dovranno inviare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta, eventuale documentazione probatoria (bilanci, certificati lavori eseguiti ecc. art.90 DPR 207/10 ss.mm.ii.).

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti comporterà l'esclusione dall'Elenco e la denuncia del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Nel caso di non accoglimento della domanda di iscrizione o in caso di rigetto, verranno comunicati i motivi ostativi entro 30 giorni dalla ricevimento dell'istanza.

Gli operatori economici iscritti nell'Elenco sono tenuti a segnalare all'ATER ogni eventuale variazione dei dati comunicati; in caso contrario l'Ente è sollevato da qualsiasi responsabilità in ordine a mancati o errati inviti.

Non saranno inseriti nell'elenco gli operatori economici con i quali, in occasione di lavori per conto dell'Ente, sia pure in regime di subappalto, sia insorto contenzioso di natura giudiziale o stragiudiziale ancora in corso, nonché imprese che abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori, o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività, accertato con qualsiasi mezzo di prova.

Saranno esclusi dall'Elenco gli operatori economici per i quali viene accertato il mancato possesso dei requisiti.

#### **7. DURATA E RINNOVO DELL'ISCRIZIONE**

L'Albo non ha scadenza salvo espressa revoca con atto dell'Ente.

L'elenco di cui al presente avviso è aperto e soggetto ad aggiornamento annuale, salvo diversa nuova disposizione.

#### **8. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Per ogni procedura di affidamento la stazione appaltante provvederà ad individuare un congruo numero di operatori economici idonei da invitare fra quelli iscritti per la categoria corrispondente alla prevalente di cui si compone l'intervento oggetto di affidamento, in relazione alla specificità, categoria e classe d'importo del lavoro da eseguirsi nel rispetto dei criteri di imparzialità, rotazione, trasparenza e parità di trattamento. **Per lavori di importo fino a € 40.000,00** (quarantamila/00) l'Ente si riserva di poter procedere anche ad affidamento diretto.

*Gli Operatori Economici di volta in volta invitati, verranno esclusi dalle successive procedure per la stessa categoria e classe al fine di assicurare, tra le stesse, massima partecipazione nonché la più ampia rotazione e imparzialità.*

L'affidamento del singolo incarico ed il suo oggetto, le modalità di esecuzione, il corrispettivo, i tempi massimi di espletamento, le eventuali penali per il ritardo ed ulteriori aspetti di dettaglio saranno regolati per ogni affidamento con apposito contratto.

Tutti gli OO.EE. invitati dovranno dimostrare il possesso dei requisiti richiesti al momento della partecipazione alla gara, con le modalità prescritte dalla lettera di invito.

In particolari condizioni, nonché in considerazione di aspetti tecnici e/o specifici, l'Ente si riserva, con atto motivato, di selezionare gli operatori economici da invitare indipendentemente dall'Elenco e dalle procedure di selezione qui disciplinate, sempre nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione e di imparzialità.

#### **9. ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato alla formazione e all'aggiornamento dell'Elenco di operatori economici idonei all'assunzione dei lavori, in quanto in possesso dei requisiti richiesti, da utilizzare in attuazione dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati dal vigente ordinamento.

Le comunicazioni generali e gli aggiornamenti del presente avviso saranno pubblicati sul Profilo Committente (sito internet istituzionale) e sulla piattaforma telematica.

L'Ente a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare o revocare la procedura relativa all'Elenco in oggetto, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori economici.

Nelle more della definizione del primo all'albo telematico il precedente elenco rimane in vigore per eventuali gare da esperire;

#### **10. INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 10 L. N. 196/03 RECANTE DISPOSIZIONI A TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI.

Il trattamento dei dati personali conferiti in occasione della partecipazione a gare indette dall'ATER è effettuato dall'ATER stessa per l'assolvimento degli obblighi derivanti da norme di legge e di regolamento che disciplinino il procedimento di scelta del contraente, anche con l'ausilio di procedure informatiche. Detto trattamento è svolto con modalità tali da garantire, in ogni caso, liceità, correttezza, pertinenza, esattezza così da assicurare nel modo migliore la riservatezza e la sicurezza dei dati in questione, nel rispetto della vigente normativa.

Il conferimento dei dati di che trattasi è obbligatorio in base alla vigente normativa, pena l'impossibilità di partecipare alle gare indette da questo Ente.

Possibili destinatari dei dati personali sono gli enti certificatori dei dati oggetto delle autocertificazioni presentate (per un confronto finalizzato alla verifica della veridicità delle stesse dichiarazioni rese) ed eventuali altri soggetti cui sia necessario rapportarsi per disposizione di legge o di regolamento, personale interno della stessa ATER coinvolto nel procedimento, imprese concorrenti che abbiano diritto di accesso agli atti di gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n.241 del 07/08/1990 e s. m. e i..

Sono invece oggetto di diffusione, cioè resi pubblici nei confronti di destinatari non determinati, tramite affissione all'Albo Pretorio e inserimento sul sito Internet dell'Ente di idoneo avviso e con le eventuali modalità altre previste da specifiche disposizioni di legge e di regolamento, i dati identificativi delle ditte partecipanti alle procedure di scelta per l'individuazione del soggetto destinato a contrarre con l'ATER, in particolare con riferimento all'impresa aggiudicataria.

Il responsabile del trattamento è il dirigente cui compete la sottoscrizione del contratto.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti riconosciutigli dalla legge in esame.

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. G. Pilone.

Per informazioni è possibile contattare il Servizio dell'ATER di Pescara via PEC: [manutenzione.aterpescara@legalmail.it](mailto:manutenzione.aterpescara@legalmail.it)

Il presente avviso resta pubblicato sul sito internet dell'ATER di Pescara ([www.aterpescara.it](http://www.aterpescara.it)) sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Obblighi derivanti dal D.Lgs 18/04/2016 n. 50 Codice degli Appalti.



IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

Arch. Gianni D'ADDAZIO





**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE  
PER LA PROVINCIA DI PESCARA**

Sede: Via Genova n.c. 53- 65122 Pescara Tel. 085-294941 fax 085-4212661 P.IVA 00062890686 – REA: PE-97941  
PEC: [aterpescara@legalmail.it](mailto:aterpescara@legalmail.it)

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI PRESTATORI DI SERVIZI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PROGETTAZIONE, C.S.P., DIREZIONE LAVORI, DIREZIONE DELL'ESECUZIONE, C.S.E. COLLAUDO E ALTRE ATTIVITÀ ACCESSORIE E SERVIZI TECNICI DI IMPORTO INFERIORE A 100.000,00 EURO (D.Lgs.vo 50/2016 ss.mm.ii.).**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO**

Richiamato il D.Lgs.vo 50/2016 ss.mm.ii. Che:

- all'art.3 definisce i "servizi di architettura e ingegneria e altri servizi tecnici", i servizi riservati ad operatori economici esercenti una professione regolamentata ai sensi dell'articolo 3 della direttiva 2005/36/CE",  
- agli artt. 36.2, 46, 95.3.b e 157.2 prevede che gli incarichi di progettazione, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione dei lavori, di direzione dell'esecuzione, di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e di collaudo di importo fino a 40.000,00 euro possono essere affidati direttamente; quelli di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 100.000 euro possono essere affidati dalle stazioni appaltanti nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e secondo la procedura prevista dall'articolo 36, comma 2, lettera b).

Considerato:

- che l'ATER di Pescara si è dotata di una piattaforma telematica denominata "Traspare" che prevede una specifica sezione per la gestione degli albi;  
- che, con determinazione n. n. 56 del 11.09.2019 ha approvato il presente avviso di costituzione di un **ALBO PROFESSIONISTI** che sostituisce quello preesistente;

stabilisce le seguenti modalità di iscrizione

I soggetti interessati dovranno iscriversi registrandosi sulla piattaforma telematica all'indirizzo <https://aterpescara.traspare.com> . L'istanza sarà validata dopo la disamina da parte dei competenti Servizi dell'Ente. Sono ammesse esclusivamente istanze tramite la piattaforma;

Per gli incarichi di importo pari o inferiore a € 40.000,00, l'Ente si riserva comunque la facoltà di procedere ad affidamento diretto secondo i principi di cui all. 36.2.a) del D. Lgs n. 50/2016 ss.mm.ii., mentre per gli incarichi superiori a € 40.000,00 ed inferiori a € 100.000,00 l'affidamento avverrà a seguito di procedura negoziata tra un numero congruo di soggetti stabilito dalle norme vigenti.

La selezione tra gli iscritti per la diramazione degli inviti, in ossequio alla normativa vigente in materia, avverrà tra soggetti qualificati in relazione allo specifico incarico da assumere ed in base ai seguenti criteri di massima:

- a) esperienza, specializzazione, organizzazione e idoneità professionale in relazione alla tipologia di opere da affidare e alla sua complessità;
- b) non discriminazione e parità di trattamento;
- c) rotazione.

Si stabilisce che:

- nella gestione dell'ALBO PROFESSIONISTI si terrà conto di quanto stabilito dalle linee guide ANAC in materia;
- per la stipula delle convenzioni con i professionisti affidatari di incarichi sarà richiesta per incarichi sino a € 10.000,00 una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza e si procederà con scrittura privata mentre per incarichi di importo superiore saranno richiesti, al momento della sottoscrizione del contratto, anche la cauzione definitiva (se del caso) e tutte le spese relative alla stipula del contratto.

I requisiti specifici di partecipazione alle selezioni, le modalità di scelta del contraente, gli importi e i tempi per gli incarichi verranno indicati nei relativi inviti, così come i criteri di valutazione per l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si precisa che l'Ente, per specifiche e particolari esigenze, si riserva di affidare incarichi a soggetti non inclusi negli elenchi.

Al fine dell'iscrizione i soggetti interessati devono presentare l'istanza e la documentazione così come richiesti dalla procedura telematica. Eventuali problemi tecnici potranno trovare soluzione tramite la consultazione del Tutorial & Manuale sempre nella piattaforma mentre qualunque altro quesito deve essere inviato tramite PEC: [manutenzione.aterpescara@legalmail.it](mailto:manutenzione.aterpescara@legalmail.it).

Non saranno ammesse:

- domande incomplete;
- i soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione alle gare o per la contrattazione con la pubblica amministrazione;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- siano responsabili di gravi inadempienze;
- siano in contenzioso con l'ATER;

I professionisti cancellati dall'ALBO non potranno essere reinscritti per un periodo minimo di 3 anni dalla cessazione dell'impedimento.

È fatto divieto ai liberi professionisti di presentare istanza per la medesima tipologia di incarichi singolarmente e per una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista stesso è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

Le iscrizioni sono sempre aperte e gli aggiornamenti sono previsti annualmente entro il 15 ottobre di ogni anno di vigenza.

**Il precedente elenco non ha più valore per cui tutti i professionisti interessati dovranno ripresentare istanza.**

I professionisti sono comunque tenuti a verificare la propria iscrizione nell'elenco pubblicato sul sito web dell'Ente nella SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ed eventualmente segnalare errori o aggiornamenti di qualunque dato fornito; in caso contrario l'Ente è sollevato da qualsiasi responsabilità in ordine a mancati o errati inviti.

Nelle more della definizione del primo all'albo telematico il precedente elenco rimane in vigore per eventuali gare da esperire;

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000 l'ATER si riserva di procedere a verifiche a campione sul possesso dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati.

I professionisti soggetti a verifiche dovranno inviare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta, eventuale documentazione probatoria.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti comporterà l'esclusione dall'Elenco e la denuncia del fatto alle competenti Autorità.

Nel caso di non accoglimento della domanda di iscrizione o in caso di rigetto, verranno comunicati i motivi ostativi entro 30 giorni dalla ricezione dell'istanza.

Per quanto non precisato nel presente avviso, si rinvia alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali sarà effettuato, assicurando riservatezza e sicurezza, in conformità alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. I predetti dati non formeranno oggetto di comunicazione e diffusione al di fuori delle ipotesi previste e disciplinate dalla legge nazionale e comunitaria e di quanto è strettamente dovuto, ai fini di trasparenza, in materia di pubblicità degli esiti di gara.

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. G. Pilone.



Per informazioni è possibile contattare il Servizio dell'ATER di Pescara via PEC:  
[manutenzione.aterpescara@legalmail.it](mailto:manutenzione.aterpescara@legalmail.it).

Il presente avviso resta pubblicato sul sito Internet dell'ATER di Pescara ([www.aterpescara.it](http://www.aterpescara.it)) sezione  
Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Obblighi derivanti dal D.Lgs 18/04/2016 n. 50  
Codice degli Appalti.



IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

Arch. Gianni D'ADDAZIO

